



Инструкция по организации и проведению итоговой аттестации магистрантов

Шымкент, 2020



Для организации и проведения предварительной защиты магистерской диссертации (проекта) заведующие кафедрами распоряжением создают комиссию в составе не менее 5 человек, включая председателя и секретаря (преподаватель).

Секретарь совместно с заведующим кафедрой разрабатывает график предварительной защиты с указанием ФИО членов комиссии, участвующих в процессе предварительной защиты диссертаций.

За два дня до предзащиты магистрант загружает окончательный вариант магистерской диссертации (проекта) в систему Promethean.

Администратор кафедры по проверке диссертаций в системе “Антиплагиат” проверяют диссертацию на плагиат. После получения результатов по проверке в системе “Антиплагиат” магистрант представляет диссертацию на предварительную защиту.

Секретарь отправляет материалы обучающегося другим преподавателям (членам комиссии).

За день до предзащиты секретарь АК назначает одну видеоконференцию в Open Meeting системы Promethean, и уведомляет всех участников процесса предзащиты.



Предварительная защита диссертации (проекта) 25.05.-05.06.2020 г.

По окончании презентации участники предзащиты и научный руководитель дают заключение об уровне подготовки магистранта и готовности к защите.

Результаты предварительной защиты магистерской диссертации оформляются протоколом заседания комиссии индивидуально по каждому магистранту.

Решение выпускающей кафедры о рекомендации к защите (выписка из протокола заседания кафедры) представляется в ИПВО.

После успешного прохождения процедуры предзащиты, при наличии положительных отзывов научного руководителя и заключения о проверке диссертации на предмет плагиата, магистрант представляет диссертацию на защиту.

В день предзащиты обучающийся выходит с докладом о своей работе, члены комиссии задают вопросы. На каждого обучающегося для изложения доклада и ответов на вопросы отводится до 15 минут.



В целях организации и проведения защиты магистерских диссертаций (проектов) в онлайн режиме

Заведующие кафедрами:

Доводят до сведения магистрантов о проведении и об особенностях защиты магистерских диссертаций (проектов) в онлайн режиме за 5 дней до даты защиты.

Определяют возможность участия магистрантов в защите магистерских диссертаций (проектов) в онлайн режиме.

Назначают ответственных за техническое сопровождение проведения защиты магистерских диссертаций (проектов) в онлайн режиме с применением ДОТ

За 5 дней до защиты магистерских диссертаций (проектов) знакомят председателя и членов аттестационной комиссии с Инструкцией по организации и проведению защиты магистерской диссертации (проекта) в онлайн режиме.

Информируют магистрантов о необходимости оборудования своего рабочего места техническими средствами и программными продуктами, позволяющими обеспечить целостность процедуры проведения защиты магистерских диссертаций (проектов).



Защита диссертации (проекта). Распределение функций

08.06.-25.06.2020г.

Обучающийся должен находиться лицом к видеокамере. Видеокамера должна быть установлена таким образом, чтобы охватывать все помещение, в котором находится обучающийся, включая самого обучающегося, его рабочий стол.

Обучающийся должен находиться лицом к видеокамере.

ИПВО:

Готовит распоряжение о допуске обучающихся к защите магистерских диссертаций (проектов).

Обеспечивает техническое сопровождение проведения защиты магистерских диссертаций (проектов) с Департаментом цифровизации.

Обеспечить взаимодействие между членами аттестационной комиссии и обучающимися в процессе защиты в формате видеоконференцсвязи.

Департамент цифровизации:

Сотрудники Департамента цифровизации, ответственные за сопровождение видеоконференцсвязи связываются с обучающимися и членами АК и тестируют их оборудование.

На тестирование обучающийся должен выходить из того помещения и с помощью того оборудования, которое предполагается использовать при защите магистерской диссертации (проекта).



Защита диссертации (проекта). Распределение функций

08.06.-25.06.2020г.

О результатах тестирования докладывается руководству ИПВО.

В случае невозможности установления связи или технических проблем с оборудованием обучающегося назначается повторное тестирование. Повторное тестирование проводится в течение 2 дней с момента проведения первого тестирования.

В день проведения защиты магистерских диссертаций (проектов) за 30 минут до начала защиты сотрудник Департамента цифровизации, отвечающий за сопровождение видеоконференцсвязи повторно тестирует оборудование и связь с обучающимися и членами АК.

В случае не устранения существующих проблем защиты в онлайн-режиме, директор Департамента цифровизации извещает руководство ИПВО о невозможности проведения процедуры защиты магистерских диссертаций (проектов) обучающимися или членами АК в онлайн-режиме в связи с техническими ограничениями со стороны обучающегося и членов АК.



Защита диссертации (проекта). Организация

08.06.-25.06.2020г.

Защита магистерской диссертации (проекта) проводится в режиме онлайн. Члены аттестационной комиссии (АК) принимают участие удаленно за пределами ЮКГУ им. М. Ауэзова. Для этого используются ноутбук или компьютер с веб камерой и микрофоном.

Допуск магистрантов к защите магистерской диссертации (проекта) оформляется распоряжением директора ИПВО с указанием фамилий, имени, отчества (при наличии), специальностей (образовательных программ) обучающихся не позднее, чем за две недели до начала защиты.

Офис регистрации размещает график защиты магистерских диссертаций (проектов) на сайте университета www.asu.ukgu.kz и www.sdo.ukgu.kz за две недели до начала защиты.

Не позднее 3-х (трех) дней до даты защиты, ИПВО предоставляет секретарю АК посредством системы Promethean:

- копию распоряжения о допуске магистрантов к итоговой аттестации;
- транскрипт обучающихся с подсчетом величины среднего балла успеваемости (GPA) за весь период обучения.



Не менее, чем за 3 дня до даты защиты, магистрант отправляет посредством системы Promethean следующие документы:

- отзыв научного руководителя магистерской диссертации (проекта);
- рецензия на магистерскую диссертацию (проект);
- список опубликованных работ и опубликованные работы
- диссертация в формате *pdf
- справку о проверке диссертации на наличие плагиата в системе Strike Plagiarism

Защита магистерской диссертации (проекта) включает доклад соискателя, ответы на вопросы членов АК, выступление научного руководителя и рецензента, ответы на замечания рецензента. Если научный руководитель или рецензент не присутствуют на защите, их отзывы вкратце зачитываются секретарем АК.

Общее время на защиту одного магистранта, включая устное выступление и ответы на дополнительные вопросы, составляет не более 40 минут.

Обязательным требованием является видео фиксация всего процесса защиты магистерской диссертации (проекта) в полном объеме и онлайн-трансляция.



Защита диссертации (проекта). Процедура

08.06.-25.06.2020г.

Во время защиты магистерских диссертаций/проектов члены аттестационной комиссии работают дистанционно.

За неделю защиты секретарь АК получает от ИПВО копию распоряжения о допуске к защите магистерской диссертации (проекта), данные GPA от ОР и логины и пароли для председателя и членов аттестационной комиссии.

Секретарь АК отправляет членам комиссии логины и пароли для входа в систему «Promethean», где они знакомятся с загруженным материалом магистрантов.

Согласно утвержденному графику защиты, обучающийся входит со своими учетными данными в систему «Promethean» для защиты диссертации. Взаимодействие между участниками образовательного процесса осуществляется в режиме видеоконференцсвязи.

Аутентификация обучающихся проводится путем представления магистрантом документа, удостоверяющего личность.

Дополнительно применяется проверка 360, которая снижает коррупционные риски и различные спорные ситуации в режиме дистанционной защиты.

Члены аттестационной комиссии и секретарь должны удостовериться, что в помещении нет никого, кроме магистранта.



Для этого магистрант берет ноутбук или электронное устройство и по ВКС показывает помещение (360 градусов, под столом, что закрыта дверь). Во время защиты никто не должен заходить в помещение.

У магистранта не должно быть наушников или других мобильных устройств.

После проверки готовности к работе, начинается собственно процесс защиты магистерской диссертации.

Магистрант выступает с докладом, транслирует презентацию, отвечает на вопросы. Секретарь зачитывает рецензию, каждый руководитель – свой отзыв

После завершения защиты диссертации, члены аттестационной комиссии проводят голосование без магистранта в той же сессии ВКС.

Протокол заседания аттестационной комиссии в автоматизированной системе заполняет секретарь.

По результатам защиты председатель аттестационной комиссии оглашает решение аттестационной комиссии о присуждении степени магистр по соответствующей специальности / образовательной программе.

Члены аттестационной комиссии подписывают протокол посредством системы «Promethean».



Защита диссертации (проекта). Процедура

Председатель АК принимает решение о переносе сроков защиты магистерской диссертации (проекта) обучающимся, не защитившимся в день согласно графику защиты по уважительной причине при наличии подтверждающего документа.

Результаты обсуждения и решение по итогам защиты магистерской диссертации (проекта) отражаются в отчете Председателя АК.

Председатель АК в двухнедельный срок предоставляет секретарю АК отчет о результатах итоговой аттестации. Секретарь АК и заведующий кафедрой через электронную почту направляют отчет на согласование с директором ИПВО, начальником ОР и утверждение ректором ЮКГУ им. М. Ауэзова.