

уполномоченным органом соответствующей отрасли в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности.

77. Годовая финансовая отчетность Предприятия включает в себя: бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет о движении денежных средств, отчет об изменениях в капитале, пояснительную записку.

13. Ответственность Предприятия

78. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

14. Международная деятельность Предприятия

79. Предприятие осуществляет международное сотрудничество на основе законодательства Республики Казахстан и международных договоров. Предприятие устанавливает прямые связи с зарубежными организациями образования, науки и культуры, международными организациями и фондами, заключает двусторонние и многосторонние договоры о сотрудничестве в целях изучения и распространения передового опыта.

15. Взаимоотношения с трудовым коллективом

80. Взаимоотношения между администрацией Предприятия и трудовым коллективом определяются в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан и коллективным договором.

81. Режим работы Предприятия устанавливается Правилами внутреннего распорядка и не должен противоречить нормам трудового законодательства Республики Казахстан.

16. Оплата труда работников Предприятия

82. Размер фонда оплаты труда Предприятия ежегодно устанавливается уполномоченным органом соответствующей отрасли.

83. Формы оплаты труда, штатное расписание, размеры должностных окладов, система премирования и иного вознаграждения определяются Предприятием самостоятельно в пределах установленного фонда оплаты труда.

84. Размеры должностных окладов ректора Предприятия, проректоров, главного бухгалтера, система их премирования и иного вознаграждения устанавливаются уполномоченным органом соответствующей отрасли.