

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ БІЛІМ ЖӘНЕ ҒЫЛЫМ МИНИСТРЛІГІ
М.Әуезов атындағы Оңтүстік Қазақстан мемлекеттік университеті



КЕЛІСІЛГЕН

Академиялық мәселелер жөніндегі
департамент директоры


С. Д. Назарбекова
(қолы, аты-жөні)

"13" 09 2017ж.

БЕКІТЕМІН

Оқу ісі және ақпараттық
технологиялар жөніндегі проректор


Қ. С. Байболов
(қолы, аты-жөні)

"13" 09 2017ж.

ЖҰМЫС ОҚУ БАҒДАРЛАМАСЫ

Курстың атауы **«ЖОО оқу үдерісін ұйымдастыру»**

Лекция - 36 сағат

Практикалық (семинарлық) сабақтар - 36 сағат

Зертханалық сабақтар - сағат

Өзіндік жұмыс – сағат

Барлығы - 72 сағат

Жұмыс оқу бағдарламасы М.Әуезов атындағы ОҚМУ ОӘК бекіткен бағдарлама негізінде құрастырылған (хаттама № 1, « 31 » 08 2017 ж.).

Жұмыс оқу бағдарламасын құрастырғандар: х.ғ.д., профессор Назарбекова С.П., х.ғ.к., профессор Тасыбаева Ш.Б., х.ғ.к., доцент Адырбекова Г.М., т.ғ.к., доцент Рысдәулетов Р.А., рНД докторы Назарбек У.Б., аға оқытушылар Қалдыбаев А.Б., Молдаханова М.М.

ЖОБ академиялық мәселелер жөніндегі Департаменттің мәжілісінде бекітілді (хаттама № 2, « 13 » 09 2017 ж.)

Хатшы Р.Арынбаева Р.Арынбаева

1. Курстың мақсаты мен міндеті

1.1. Курстың мақсаты

Университет оқытушы-профессорлық құрамының біліктілігін арттыру. Олардың кәсіби құзіреттілігін арттыру мақсатындағы заманауи әдістерді игеруі және машықтануы. Осы арқылы еліміздің жоғары білім беру жүйесі даярлайтын мамандардың бәсекеге қабілеттілік сапасын арттыру. Қоғамның қарқынды даму жағдайындағы жоғары білім берудің даму тенденциялары туралы теориялық білімді кеңейту және нақтылау. Тыңдаушылардың кәсіби құзіреттілігін еуропалық білім кеңістігінің ұстанымдары мен әлемдік білім кеңістігіне ықпалдасу шарттары бойынша дамыту.

1.2. Курстың негізгі міндеттері

Оқытушы профессорлық құрамның жоғары оқу орнының үдерісін ұйымдастыру бойынша мына бағыттарда біліктіліктерін арттыру және жетілдіру:

- заманауи оқыту әдістері мен технологиясы;
 - оқу үдерісінің нормативтік құжаттары;
 - студенттердің оқу жетістіктерін жүйелі бағалау жүйесі;
 - мамандық пен оқу пәндерінің оқу-әдістемелік қамтамасыз етілуі;
 - кәсіби іс-тәжірибе мен оқу-ғылыми өндірістік кешенін жоспарлау;
 - инклюзивті білім берудің принциптері;
 - «Зерттеу университеті». Зерттеу технологиясы мен өнімдерін коммерциаландыру;
- авторлық құқық құжаттарын даярлау;
- өзін-өзі дамыту және жетілдіру дағдыларын қалыптастыру.

2. Сағаттардың бөлінуі

Курстың өту мерзімі	Аптала	Сабақтың түрлері бойынша сағаттардың бөлінуі					Жеке тапсырмалар	Қорытынды бақылау
		Барлық сағат саны	Ауд.	Лекция	Практикалық сабақтар	Зертханалық сабақтар		
09.01-19.01.2018ж.	2	72	36	18	18	-	36	есеп

3. Курстың мазмұны

Тақырыптардың негізгі атауы мен мазмұны	Сағаттар саны			Әдебиеттер	Проблемалық жағдай	Тыңдаушы нені меңгеруі керек
	Лекциялар	Зертханалық сабақтр	Практикалық сабақтар			
<p>1.Біліктілікті арттыру курсының мақсаты мен міндеттері. Заманауи білім беру жүйесі. Білім беру саласындағы мемлекеттік саясаттың негізгі принциптері. Заманауи оқыту үдерісінң негізгі міндеттері, оның мақсаты мен негізгі принциптері (кұзыреттілік көзқарас, белсенді оқыту, білім алуға дағдыландыру т.б.). Оқыту үдерісін жоспарлау. Оқытудағы, ғылыми ізденістегі кәсіби қызметті жобалау мен модульдеу икемділігін жетілдіру, ақпараттар ағымын игеру міндеттері. Оқытудың заманауи әдісі мен технологиясы. ПОҚ біліктілігін арттырудың негізгі бағыттары және оны ұйымдастыру. Біліктілікті арттыру бағдарламалары мен технологиясы, әдістері.</p>	3		3	1-16	1	Заманауи білім беру жүйесінің мақсаты мен міндеттерін және ҚР білім беру саласындағы мемлекеттік саясаттың негізгі принциптерін білу.
<p>2.ЖОО оқу үдерісін ұйымдастыру. Модульдік білім беру бағдарламалары, құрылымы, жүйесі, жасалу жолдары. Білім нәтижесін бағалау жүйесі. Бағалау жүйелерін жіктеудің өлшемдері. Дәстүрлі бағалау мен рейтингтік бағалаудың айырмашылықтары. Қойылған міндеттерге байланысты баллдарды жіктеу. Оқу жетістіктерін тіркеу. Кредиттік технология бойынша білімдерді жинақтап меңгеру. Тест - оқу жетістіктерін бағалау жүйесі ретінде. Бағдарламалар бойынша оқыту мақсаты. Мамандарды даярлауға құзіреттілік қадамдар. Білімді ұсыну тәсілі.</p>	3		3	1-16	2-3	Оқу үдерісінің нормативтік құжаттары. Модульдік білім беру бағдарламалары туралы білімді арттыру. Білім нәтижесін бағалау жүйесі оны қолдау ерекшеліктерін меңгеру.

<p>Педагогикалық мақсаттар таксономиясы. Б.Блум таксономиясы. Білім беру мақсатының негізгі салалары. Оқу материалын игеру деңгейі. «Блум дөңгелегі». Интерактивті оқыту, негізгі құзіреттіліктердің құралы ретінде. Кейс әдісі. Оқыту үдерісінің нәтижелерін бағалау: рөлі мен функциясы. Педагогикалық тәжірибелерде ассоциограмма әдісін пайдалану. Топтық жұмыстар жасауда творчестволық міндеттерді шешу. Әртүрлі оқыту әдістерінде бағалау жүйесін қолданудағы ерекшеліктер. Оқу жетістіктерін бағалау жүйесінің ерекшеліктері. Студенттердің жетістіктерін бағалау жүйесін, сыни және жинақтап бағалау негіздерін, оқытудың кредиттік технологиясы бойынша білімнің жинақтаушы жүйесін игеруге арналған әдістер. Дуальді оқыту. Дуальді оқыту бойынша серіктес өндіріс орындарымен келісім-шарттар түзу.</p>						
<p>3.Мамандық пен оқу пәндерінің оқу-әдістемелік қамтамасыз етілуі. Білім беру үрдісін оқу-әдістемелік, ақпараттық және диагностикалық қамтамасыз ету. Оқу-әдістемелік кешен. Типтік оқу бағдарламалары, Жұмыс оқу бағдарламалары. Силлабус. Күнтібелік тақырыптық жоспар.</p>	3		3	1-16	4	Мамандық пен оқу пәндерінің оқу әдістемелік қамтамасыз ету жүйесін мегеру.
<p>4.«Өзін-өзі дамыту, өзін-өзі жетілдіру, өзін-өзі іске асыру технологиялары». Педагогтың портфолиосы. Мәселелік оқыту және жобалау әдісі, студенттердің өзіндік жұмысы, эссе. Оқытудың модульдік-құзіреттілік жағдайындағы СӨЖ мақсаты мен міндеттері. Оқытудың жобалық технологиясы. Кейс-технологияларды пайдалану. Шығармашылық ойлауды қалыптастыру. Зерттеушілік құзіреттіліктерді қалыптастыру.</p>	3		3	1-16	5	Әдістің категориялық аппаратын құру, оны қолдану, сонымен қатар оқу процесіндегі технологиялау әдісінің жаңа мүмкіндіктері. Портфолио, СӨЖ орындау барысында қолданылатын кейс технологиясы мен жобалық-

						ұйымдастырушылық тәсілдерді меңгеру.
5.Кәсіби іс-тәжірибе мен оқу-ғылыми өндірістік кешенін жоспарлау. Кәсіби іс-тәжірибе: жоғары білім берудің оқу кәсіби бағдарламасының міндетті компоненті. Іс-тәжірибе базасы: студентті мамандығына сәйкес тәжірибелік дайындайтын өндіріс, ұйым және мекеме. Іс-тәжірибе бағдарламасы: іс-тәжірибе мазмұны, мақсаттары мен мәселелері, жеке тапсырмалардың тақырыптары, есептік құжаттамалар мен есепке қосымшалар, әдебиеттер тізімі.	3		3	1-16	6	Кәсіби іс-тәжірибені ұйымдастыру, құжаттары, қағидасы мен тәртібі туралы мағлұмат алу.
6.Инклюзивті білім беру. Инклюзивті білім берудің даму тарихы, теориясы және әдіснамалық негіздері. Инклюзивті білім берудің отандық және шетелдік тәжірибелер. Инклюзивті білім берудің нормативті-құқықтық негіздері. Инклюзивті білім беруді ұйымдастырудың арнайы жағдайы. Мүмкіндігі шектеулі балалардың психологиялық-педагогикалық сипаттамалары. Мүмкіндігі шектеулі балаларды психологиялық-педагогикалық қолдау жолдары. Инклюзивті білім берудің ресурстық орталығы және ПМПК қызметі.	3		3	1-16	7	Инклюзивті білім берудің нормативті-құқықтық негіздерімен және инклюзивті білім беруді ұйымдастырудың арнайы жағдайымен таныстыру.
7.Зерттеу қызметін ұйымдастыру мен технологиясы. Авторлық құқық құжаттарын даярлау тәртібі. Ғылыми-зерттеу жұмыстарының стратегиясы мен оны дамыту. Зерттеудің жоғарғы сапасына қол жеткізу. Зерттеу қызметін ұйымдастыру және басқару. Зерттеу қызметкерлері санының артуы және ғылыми-зерттеу жұмыстарын қаржыландыру. Зерттеу стратегиясының қалыптасуы. «Заманауи университет» – ғылым мен инновацияның даму орталығы. Университеттегі инновациялық	3		3	1-16	8	Зерттеу өнімдері мен технологиясы бойынша білімді байыту. Авторлық құжаттарын даярлау бойынша сауаттылықты жетілдіру.

қызмет пен ғылыми зерттеулерді қаржыландыру тәртібі, нормативтік-құқықтық реттелуі, ұйымдастырылуы. Зерттеу және кәсіпкерлік университет: дамудың алғышарттары, мемлекет және нарықпен өзара әрекеттестігі, ерекшелігі мен міндеттері. Авторлық құқық құжаттарын рәсімдеу технологиясы мен жүйесі.						
Барлығы:	18		18			

4. Тәжірибелік сабақтардың үлгілік тізбесі

- 1. практикалық жұмыс.** Заманауи білім беру жүйесі. ҚР «Білім туралы» Заңы, ҚР-ның 2011-2020 жылдардағы білім беруді дамытудың мемлекеттік бағдарламасы. Жалпыға міндетті білім бер стандартын зерделеу.
- 2. практикалық жұмыс.** ЖОО оқу үдерісінің нормативтік құжаттары.
- 3. практикалық жұмысы.** Білім нәтижесін бағалау жүйесі.
- 4. практикалық жұмыс.** Мамандық пен оқу пәндерінің оқу-әдістемелік қамтамасыз етілуі.
- 5. практикалық жұмыс.** Үздіксіз білім беру жүйесіндегі заманауи әдістер.
- 6. практикалық жұмыс.** Кәсіби іс-тәжірибе мен оқу-ғылыми өндірістік кешенін жоспарлау.
- 7. практикалық жұмыс.** Инклюзивті білім беру қағидалары.
- 8. практикалық жұмыс.** Авторлық құқық құжаттарын дайындау. Құжаттар топтамасын рәсімдеу.

5. Проблемалық сұрақтар:

1. Заманауи білім беру жүйесі.
2. Студенттердің оқу жетістіктерін бағалау жүйесін, сыни және жинақтап бағалау негіздерін, оқытудың кредиттік технологиясы бойынша білімнің жинақтаушы жүйесін игеру.
3. Пәннің оқу-әдістемелік кешені.
4. Презентация
5. Іс-тәжірибе бойынша келісімшарттар.
6. Инклюзивті білім беру құжаттары.
7. Зерттеушілік құзіреттілікті қалыптастыру. Авторлық құқық құжаттары.

6. Курстың әдістемелік қамтылуы

6.1 Әдістемелік нұсқаулықтар, оқу құралдары, оқулықтар. Презентациялар, лекциялар (эл.нұсқа түрінде). Модульдер бойынша көрсетілімдер (презентациялар) нұсқалары.

7. Материалдық-техникалық қамтамасыз етілуі

1. Компьютерлік сынып
2. Интерактивті тақта
3. Интернет торабына қолжетімділік

8. Әдебиеттер

Негізгі:

1. Назарбаев Н.Ә. Қазақстан Республикасында білім беруді дамытудың 2011-2020 жылдарға арналған Мемлекеттік бағдарламасы.
2. Өмірбаев С.М. Кредиттік оқыту жүйесі: принциптер мен концепциялардың маңызы. Ғылыми-педагогикалық журнал. Білім Алматы-2006ж. № 29
3. Медеуов Е.У. Кредиттік оқыту жүйесі: өту қиыншылықтары. И.Жансүгіров атындағы Жетісу мемлекеттік университеті. 2006ж.
4. Қазақстандағы кредиттік оқыту жүйесінің негізі С.Б.Әбдіғаппарова, Г.К.Ахметова, С.Р.Ибатуллин, А.А.Құсайынов, Б.А.Мырзалиев, С.М.Өмірбаев; Алматы-2004ж.
5. Бурибаев Б., Дузбаева Р. Учебно-методический комплекс дисциплины в условиях КСО//ВШК, 2006.-№2.-С.19-23
6. Кузнецов Н.И. Методика подготовки и оформления / Сост. И.Н.Кузнецов.-Минск.: Амолфея, 2000.-544с.
7. Шкутина Л.А., Плотников В.М., Егоров В.В. Основы исследовательской работы в профессиональной педагогике.-Алматы: Ғылым, 2000.-192с.
8. Е.Ю.Игнатьева. Мнелдмент знаний в управлении качеством образовательного процесса в высшей школе.-Великий Новгород, 2008.
9. Бабанский Ю.К. Педагогика высшей школы / Ю.К.Бабанский, Т.АВ.Ильина, З.У.Жантекеева.-Алматы: Мектеп, 1989.-176с.
10. Давлетова М.Т. Международный маркетингсборник задач, кейсов, деловых игр, тестов: Учебное пособие. / М.Т.Давлетова.- Алматы: Экономика, 2002.-319с.
11. Жайтапова А.А. Менелдмент качества в организационии образования: Учебное пособие / А.А.Жайтапова, З.М. Садвакасова. - Алматы, 2010.-279 с.
12. Альмухамбетов Б.А. Организация и методология повышения квалификации работников образования в казахстане / Б.А.Альмухамбетов.-Алматы, 2002.
13. Андреев в.и. Эвристическое программирование учебно-исследовательской деятельности: Методическ.пособие / В.И.Андреев.-М.:Высш.школа, 1981.
14. Штофф В.А. Проблемы методологии научного познания.-М.: Высшая школа, 1978.-271с.
15. Байзаков У.А. Разработка теоретических принципов стандарта рейтинговой системы оценки знаний студентов // Высшая школа Казахстана, 2001.-№ 3-С.12-16.
16. Чернилевский Д.В. Дидактические технологии в высшей школе.-М.:Юнити, 2002.

5. Жұмыс оқу бағдарламасына 201 - 201 оқу жылында ендірілген өзгертулер мен толықтырулар

Жұмыс оқу бағдарламасы Академиялық мәселелер жөніндегі Департаменттің мәжілісінде талқыланып, бекітілген. «___»_____ 20 ж (хаттама №___)

ӘБ жетекшісі _____

Ендіріліген өзгертулер келісілді:

«___»_____ 201 ж., хаттама №___

ҒПКБАБ жетекшісі «___»_____ 201 ж., хаттама №___