

**ДОГОВОР № 10**  
на проведение профессиональной практики

город Шымкент

« 18 » 09. 2023 года

«Некоммерческое акционерное общество Южно-Казахстанский университет им. М. Ауэзова МНВО РК» именуемый в дальнейшем «организация образования», в лице Председателя правления – ректора Кожамжаровой Дарии Пернешовны действующего на основании Устава, с одной стороны, ТОО «КазТриоКом»,

(наименование предприятия, учреждения, организации и т.д.)

именуемый в дальнейшем «предприятие», в лице директора Мусахова Нургул Орынбаевна  
(Ф.И.О. и должность руководителя)

действующего на основании Устава,

(реквизиты учредительных документов)

в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1. Организация образования осуществляет обучение обучающихся, по образовательной программе бакалавриата, специальности/ОП (квалификации) 6B07210, 6B07211 – Нефтегазовое дело, 6B07216 – Эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ  
(шифр и наименование специальности)

2. Предприятие оказывает услуги по созданию условий для прохождения профессиональной практики обучающихся в соответствии с календарным графиком, программой профессиональной практики и другими нормативными правовыми документами.

3. Обучающийся осваивает образовательную программу с целью получения ключевых и профессиональных компетенций, позволяющих квалифицированно выполнять производственные функции и задачи.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**4. Организация образования обязуется:**

1) направить на предприятие обучающихся по специальности 6B07210, 6B07211 – Нефтегазовое дело, 6B07216 – Эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ  
(шифр и наименование специальности)  
формы обучения дневная, дистанционная для прохождения всех видов практики практики в соответствии с  
(вид практики)

академическим календарем;

2) разработать и согласовать с предприятием программу профессиональной практики и календарные графики прохождения профессиональной практики;

3) за две недели до начала профессиональной практики предоставлять в предприятие для согласования программу, календарные графики прохождения профессиональной практики с указанием количества обучающихся;

4) назначить приказом руководителя организации образования руководителей практики из числа преподавателей соответствующих специальностей организации образования;

5) обеспечить соблюдение обучающими трудовую дисциплину, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия, а также соблюдение требований санитарно - эпидемиологических норм во время пандемии;

6) организовать дистанционное и традиционное прохождение практики и осуществлять периодический контроль профессиональной практики обучающихся в соответствии с образовательной программой и академическим календарем;

7) оказывать работникам предприятия методическую помощь в организации и проведении профессиональной практики;

8) при необходимости предоставлять предприятию сведения об учебных достижениях обучающихся;

9) принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случаях, если они произошли с участием обучающихся в период прохождения практики;

10) в случае ликвидации организации образования или прекращения образовательной деятельности поставить в известность предприятие и принять меры к переводу обучающихся для продолжения обучения в другой организации образования;

11) в случае дальнего расположения базы практики от места проживания предусмотреть возможность предоставления обучающимся транспортных услуг, необходимые жилищно - бытовые и другие условия.

**5. Организация образования имеет право:**

1) расторгнуть Договор в одностороннем порядке при самовольном прекращении обучения, оставлении на повторный год обучения, а также при отчислении обучающегося в порядке, определенном действующим законодательством Республики Казахстан.

**6. Предприятие обязуется:**

1) обеспечить обучающемуся условия безопасной работы на рабочем месте (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающихся безопасным методам труда;

2) рассмотреть кандидатуру выпускника, обучившихся по образовательному гранту, для принятия на работу в соответствии с полученной специальностью при наличии соответствующей вакансии;

3) предоставить организации образования в соответствии с академическим календарем рабочие места для проведения профессиональной практики обучающихся;



- 4) Создать условия для прохождения обучающихся профессиональной практики соответствующим специальностям в соответствии условиями настоящего договора;
- 5) не допускать использования обучающихся на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности обучающегося;
- 6) обеспечить предоставление квалифицированных специалистов для руководства профессиональной практикой обучающихся в подразделениях (отделах, цехах, лабораториях и так далее);
- 7) сообщать в организации образования о всех случаях нарушения обучающимися трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка предприятия;
- 8) создать необходимые условия для выполнения обучающимися программы профессиональной практики на рабочих местах предоставлением возможности пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической и другой документацией, необходимой для успешного освоения обучающимся программы профессиональной практики и выполнения ими индивидуальных заданий;
- 9) по окончании профессиональной практики выдать характеристику работе обучающихся и выставить оценку качества прохождения практики.

**7. Предприятие имеет право:**

- 1) участвовать в разработке образовательной программы профессиональной практики в соответствии с новыми технологиями изменившимися условиями производственного процесса;
- 2) предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии потребностями предприятия;
- 3) принимать участие в итоговой аттестации обучающихся;
- 4) запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающихся;
- 5) требовать от организации образования качественного обучения обучающихся в соответствии с ожиданиями работодателя.

**3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

10. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность, установленной действующим законодательством Республики Казахстан.

**4. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

11. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.

12. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

**5. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА И ЕГО РАСТОРЖЕНИЕ**

13. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до 20 28 года.

14. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному соглашению сторон.

15. Настоящий Договор заключается в трех экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках имеющих одинаковую юридическую силу.

16. Юридические адреса Сторон:

**Организация образования:**

Некоммерческое акционерное общество  
«Южно-Казахстанский университет им.М.Ауэзова»  
МНВОРК

160012, г.Шымкент, пр.Тайке хана, 5  
Тел: 8(7252)214367

Факс: 8(7252)210147

Председатель правления, ректор

М.П. П. Кожамжарова

М.П.

Директор центра ПК А.Б. Калдыбе

Зав.кафедрой Жантасов

**Предприятие:**

ТОО «КазТриоКом»

(наименование предприятия, учреждения, организации)

160000г. Шымкент, Темирлановское шоссе з/д18/6

(юридический адрес)

тел. 87011605918

Директор Н.О. Мусахова

М.П. Н.О. Мусахова

М.П. КазТриоКом

ГОВАРИЩЕСТВО  
С ОГРАНИЧЕННОЙ  
ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ

КАЗХАКСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ШЫМКЕНТ

КАЗХАКСТАН ГОРОД ШЫМКЕНТ