**Б қосымшасы**

(педагогикалық мамандықтар үшін міндетті)

**Педагогикалық практика күнделік үлгісі**

Ф.7.05-02

**КАЗАХСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ҒЫЛЫМ ЖӘНЕ ЖОҒАРЫ БІЛІМ МИНИСТІРЛІГІ**

**М. ӘУЕЗОВ АТЫНДАҒЫ ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН УНИВЕРСИТЕТІ**

**ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ПРАКТИКА КҮНДЕЛІГІ**

**\_\_\_ курс, ЖМ/факультет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ студенті**

*(аты-жөні,тегі)*

**Білім беру бағдарламасының шифрі мен атауы\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***Келу мен кету туралы белгі***

Білім алушы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                      *аты-жөні, тегі*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_педагогикалық практикадан өту үшін

|  |  |
| --- | --- |
| Келді  20\_\_\_\_ж. «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_ қолы, Мөр | Кетті    20\_\_\_\_ж. «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_ қолы, Мөр |

Шымкент 20\_\_ ж.

**Б қосымшасының жалғасы**

**СТУДЕНТКЕ ТҮСІНІКТЕМЕ**

М.Әуезов атындағы ОҚУ-де педагогикалық практика білім алушылардың барлық оқу кезеңінде әр курста жүргізіледі және оған кіреді:

1) 1 курста білім алушыларының педагогикалық практикасы;

2) 2 курста білім алушыларының психологиялық-педагогикалық практикасы;

3) 3 курста білім алушыларының оқу-тәрбие педагогикалық практикасы;

4) 4 курста білім алушыларының өндірістік педагогикалық практикасы. Білім беру ұйымдарында практикадан өту кезінде білім алушылардың жұмыс күнінің ұзақтығы ҚР Еңбек кодексімен айқындалады және 18 жастан асқан және одан асқан студенттер үшін аптасына 36 сағаттан аспайтын уақытты құрайды

Білім алушылардың жұмыс режимін тиісті білім беру ұйымы басшыларының келісімі бойынша практика басшылары айқындайды. Практиканттар өз қызметін Ұйым Жарғысының талаптарына сәйкес ұйымдастырады, ішкі тәртіп ережелеріне бағынады, әкімшілік пен практика басшыларының өкімдерін орындайды. Барлық студенттер өз жұмыс орнына жұмыс басталғанға дейін 15 минут бұрын келіп, оны келісілген жұмыс режиміне сәйкес, бірақ 7-8 сағаттан асырмай аяқтауы тиіс. Бұл интервалға орындалған іс-шараларды дайындау, өткізу және талдау уақыты кіреді. Практикада жүрген әрбір білім алушы жеке күнделік жүргізуге міндетті. Жеке күнделікті толтыру үнемі практика басшыларына (педагог, әдіскер, психолог) қарауға ұсынылады.

Практика аяқталғаннан кейін білім алушы өзінің жеке күнделігін есептік құжаттамамен бірге тиісті кафедраға қағаз және электронды түрде тапсыруы тиіс. Жеке есептегі жазбалар практиканың нақты түрі мен түрі бойынша бағдарламалық талаптарға сәйкес жүргізілуі тиіс. Қорытынды кезеңінде практика білім алушы практика жетекшілеріне, жеке күнделік қол қойылған және скрепленным ұйымның мөрімен сипаттамасы. Практиканы бағалау кезінде: - практика бойынша есептің толықтығы мен сапасы; - практикант жұмыс істеген практика басшыларының тікелей басшылығымен пікірлері; - жұмыс нәтижелерін ресімдеу талаптарын орындау; - жұмыс нәтижелерін тапсыру мерзіміне қойылатын талаптарды орындау. Практика бағдарламасын орындамаған, теріс пікір немесе қанағаттанарлықсыз баға алған, сондай-ақ есептік құжаттаманы уақтылы ұсынбаған білім алушы академиялық қарызы бар деп есептеледі.

**Б қосымшасының жалғасы**

**Педагогикалық практика туралы жалпы мәлімет**

**Практикадан өту аралығы**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ мен «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ж. аралығы

Практика базасы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Мекен жайы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**М.Әуезов атындағы ОҚУ практика жетекшілері :**

**Пән бойынша әдіскер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(аты-жөні, телефон)

**Педагогика бойынша әдіскер** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(аты-жөні, телефон)

**Психология бойынша әдіскер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(аты-жөні, телефон)

**Кеңес алу күні мен уақыты**

Пән бойынша әдіскер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Педагогика бойынша әдіскер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
Психология бойынша әдіскер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Пән мұғалімі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
Сынып жетекшісі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Б қосымшасының жалғасы**

**ПРАКТИКА БАЗАСЫ ТУРАЛЫ МӘЛІМЕТ**

Практика базасы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.   
Мекен жайы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Мектеп әкімшілігі:

* директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* директордың оқу жөніндегі орынбасары\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* директордың тәрбие жөніндегі орынбасары\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Практикаға жауапты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Пән мұғалімі:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Кабинет №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Сынып жетекшісі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Кабинет №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Сабақ кестесі**

1 ауысым 2 ауысым

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 5.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 6.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Б қосымшасының жалғасы**

Сынып \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ жөнінде мәлімет

**Оқушылар тізімі**

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

13\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

14\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

15.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

16.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

17.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

18.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

19.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

20.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

21.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сынып белсенділері

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Басқада қоғамдық жұмыстар :

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Б қосымшасының жалғасы**

**Сыныптың сабақ кестесі\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| **Дүйсенбі** |  |  |  |  |  |  |
| **Сейсенбі** |  |  |  |  |  |  |
| **Сәрсенбі** |  |  |  |  |  |  |
| **Бейсенбі** |  |  |  |  |  |  |
| **Жұма** |  |  |  |  |  |  |

**студент-практиканттың сабақ кестесі**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| **Дүйсенбі** |  |  |  |  |  |  |
| **Сейсенбі** |  |  |  |  |  |  |
| **Сәрсенбі** |  |  |  |  |  |  |
| **Бейсенбі** |  |  |  |  |  |  |
| **Жұма** |  |  |  |  |  |  |

**Б қосымшасының жалғасы**

**ПРАКТИКАНТТЫҢ ЖЕКЕ ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Күні | ОРЫНДАЛАТЫН ЖҰМЫСТАР МАЗМҰНЫ | Орындалғаны туралы белгі | ескерту |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Б қосымшасының жалғасы**

**Білім беру бағдарламасы бойынша өтілген сабақ кестесі**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дүйсенбі** | **Сейсенбі** | **Сәрсенбі** | **Бейсенбі** | **Жұма** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Тәрбие сағатын өту кестесі**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дүйсенбі | Сейсенбі | Сәрсенбі | Бейсенбі | Жұма |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Б қосымшасының жалғасы**

**Практиканттың өткен сабағының кестесі**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Күні | Сабақ тақырыбы | сынып | ескерту  пән мұғалімінің қолы |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Б қосымшасының жалғасы**

**Топ студенттері қатысқан сабақтардың күнтізбесі**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Күні | Сабақ тақырыбы | Студенттің аты жөні, сынып | Ескерту |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Б қосымшасының жалғасы**

**КҮНДЕЛІКТІ ЖАЗБАЛАР**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **күні** | **Оқу-тәрбие жұмыстарының мазмұны** | **ескерту** |
|  |  |  |

**Б қосымшасының жалғасы**

**Педагогикалық қызметке мінездеме**

**Студент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Курс\_\_\_\_\_\_\_, БББ шифрі мен атауы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Мектеп директоры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Пән мұғалімі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Сынып жетекшісі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Практикаға жауапты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Б қосымшасының жалғасы**

**Педагогикалық практика**

**Е С Е Б І**

Студент\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Курс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_група\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_БББ шифрі мен атауы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

мектеп №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

мерзімі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ж.

Студенттің қолы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Күні.

**Б қосымшасының жалғасы**

**ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ПРАКТИКА НӘТИЖЕЛЕРІН БАҒАЛАУ**

Студенттердің педагогикалық практикасының нәтижелері мектеп мұғалімдерімен және практика жетекшілерімен (педагогика, психология, жеке әдістемелер оқытушыларымен) бірлесе отырып сараланып бағаланады. Қажет болған жағдайда студенттер кафедра меңгерушісі тағайындаған арнайы комиссияның алдында педпрактика бойынша есептерді жеке әдістемесімен қорғайды.

Студенттердің педагогикалық практикасының нәтижелерін бағалаудың негізгі критерийлері:

* өз мамандығының пәні бойынша студенттердің теориялық дайындық деңгейі-пәндік құзыреттілігі;
* "педагог-оқушылар" жүйесі ретінде педагогикалық үдерістің ерекшеліктерін тәжірибеде қолдану және білу";
* тұтас педагогикалық үдерісті ізгілендіру жағдайында оқушылардың жеке-бағдарлы негізде ынтымақтастығын ұйымдастыра білу;
* кәсіби-педагогикалық біліктердің, дағдылардың, құзыреттіліктердің қалыптасуы;
* жалпы оқу-тәрбие жұмысын зерттеу әдістемесін және оқушылар мен ұжым тұлғасын зерттеу әдістемесін меңгеру;
* сыныптың педагогикалық үрдісінің жағдайын, оны жоспарлау және түзету кезінде зерттеу әдістерін қолдана білу;
* студенттердің кәсіби-педагогикалық бағыттылық деңгейі, инновациялық қызмет жағдайында мәселелерді шешуге бағыттау, әлеуметтік белсенділік, педагогикалық мамандыққа қызығушылық, балаларға деген сүйіспеншілік, педагогикалық практикаға көзқарас.

**Б қосымшасының жалғасы**

**СТУДЕНТТІҢ ОҚУ КУРСЫ БОЙЫНША ЕСЕП БЕРУ ҚҰЖАТТАМАСЫНЫҢ ТІЗБЕСІ**

**1 КУРС**

**---------------------------------------------------------------------------------------------------**

1. Педагогикалық практика бағдарламасын орындау бойынша студенттің күнделігі.
2. Студенттің жеке жұмысы (көлемі-10-12 бет).
3. Практика базасы туралы ақпарат (көлемі-3 бет).
4. Білім беру мекемесі қызметкерлерінің лауазымдық міндеттері туралы ақпарат (көлемі – 3,4 бет).
5. Білім беру мекемесінің Инновациялық, жобалау-зерттеу қызметі туралы мәліметтер (көлемі-3 бет).
6. Жаңартылған білім беру мазмұны бағдарламасы бойынша білім беру мекемесінің жұмысы туралы мәліметтер – ҚР ҒжБМ (көлемі-2 бет).
7. Оқу пәнінің типтік оқу бағдарламасының мазмұны туралы мәліметтер (көлемі-3 бет).
8. Педагогикалық қарым-қатынас стилін және мұғалімнің сөйлеу мәдениетін коммуникативтік құзыреттілік компоненті ретінде сипаттау (бір сабақ мысалында) (көлемі-1 бет).
9. Оқу кабинетінің тізімдемесі (фотосуреттер) (көлемі-2 бет).

**2 КУРС**

**---------------------------------------------------------------------------------------------------**

1. Педагогикалық практика кезінде атқарылған жұмыстар туралы күнделік- есеп
2. Қатысқан сабақтарды талдау (1-2).
3. Өткізілген сынақ сынып сағатының конспектісі.
4. Психология бойынша тапсырмалар.
5. Мектеп директорының қолымен бекітілген және мектептің мөрімен расталған білім алушының педагогикалық жұмысының сипаттамасы.

**3 КУРС**

**---------------------------------------------------------------------------------------------------**

1. Педагогикалық практика кезінде атқарылған жұмыстар туралы күнделік- есеп

2. Өткізілген сабақтардың конспектілері (1-2). Дидактикалық материалдар

3. Сабақтың өзіндік талдауы.

4. Өткізілген сыныптан тыс сынақ іс-шарасының конспектісі.

5.Оқушының психологиялық-педагогикалық сипаттамасы

6.Психология бойынша тапсырмалар.

7. Мектеп директорының қолымен бекітілген және мектептің мөрімен расталған пән мұғалімі мен сынып жетекшісінің білім алушыға берілген педагогикалық жұмысының мінездемесі.

**4 КУРС**

**---------------------------------------------------------------------------------------------------**

1. Педагогикалық практика кезінде атқарылған жұмыстар туралы күнделік- есеп
2. Өткізілген сабақтардың конспектілері (2-3). Дидактикалық материалдар
3. Сабақтың өзіндік талдауы.
4. Өткізілген сыныптан тыс сынақ іс-шарасының конспектісі.
5. Өткізілген жалпы мектептік сыныптан тыс іс-шараның конспектісі.
6. Оқушыға, ұжымға психологиялық-педагогикалық мінездеме
7. Психология бойынша тапсырмалар.
8. Мектеп директорының қолымен бекітілген және мектептің мөрімен расталған пән мұғалімінің және сынып жетекшісінің білім алушыға берілген педагогикалық жұмысының мінездемесі.

**Б қосымшасының жалғасы**

**Студенттің педагогикалық қызметін бағалау**

**Комиссия құрамы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**Әдіскерлердің бағасы:**

**Пән бойынша әдіскер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Педагогика әдіскері\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Психология әдіскері\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Жалпы бағасы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Б қосымшасының жалғасы**

**СТУДЕНТКЕ КӨМЕК РЕТІНДЕ ӘДІСТЕМЕЛІК МАТЕРИАЛДАР**

**1. Сыныппен тәрбие жұмысының жеке жоспарын құру бойынша ұсыныстар**

Практикант сыныбымен оқу-тәрбие жұмысының жоспарын сынып жетекшісінің жоспары негізінде құрастырады. Сыныпта педагогикалық үдерісті жоспарлауға саналы түрде қарау үшін оқушылардың тәрбиелілік деңгейін зерттеу және талдау, алдыңғы кезеңдегі тәрбие жұмысының қорытындысын шығару қажет.

Сыныппен тәрбие жұмысының жоспары тоқсан немесе жарты жылға жасалады. Сыныптағы тәрбие үрдісін педагогикалық сауатты болжау үшін келесі кезеңдерді ескеру қажет:

1. Оқушылардың тәрбиелік деңгейін зерттеу және талдау, алдыңғы кезеңдегі жұмыстың қорытындысын шығару (бұл материалдарды әдістер кешенін пайдалана отырып алуға болады: мектеп құжаттарын зерттеу, оқушылармен, сынып жетекшісімен, мұғалімдерімен әңгімелесу, сауалнама жүргізу, социометрия, бақылау және т. б.). Жиналған ақпарат сыныптың психологиялық-педагогикалық сипаттамасына тіркеледі.

2. Сынып оқушыларының тәрбиелілік деңгейін тәрбиелеу мақсатында, міндеттерімен, мазмұнымен – тұлғаның жан-жақты дамуымен салыстыру. Салыстыру негізінде оқушылардың тәрбиесіндегі, оқу-тәрбие үрдісіндегі кемшіліктер анықталады.

3. Алдағы уақытта осы ұжым үшін нақты оқу-тәрбие міндеттерін қою (педпрактика кезеңінде, тоқсан, жарты жылдықта).

4. Қойылған міндеттерді шешу үшін оқушылардың қызметін ұйымдастыру формаларын, құралдарын анықтау, оларды уақыт бойынша бөлу, оларды дайындауға жауапты, бастамашыл топтарды таңдау.

5. Жоспардың нысаны мен құрылымын анықтау, оны құру. Сыныппен оқу-тәрбие жұмысын жоспарлау кезінде мектеп, қала, ауыл дәстүрлерін, жалпы мектептік іс-шаралардың күнтізбесін, егер олар мектепте болса, қоғамдық ұйымдар мен қозғалыстардың қызметін, Қазақстан Республикасындағы әлеуметтік-саяси және экономикалық жағдайды, Мемлекеттік және жалпы қабылданған мерекелердің күнтізбесін ескеру қажет.

**Б қосымшасының жалғасы**

**2. Психологиялық-педагогикалық талдаудың үлгі схемасы сыныптан тыс іс-шаралар**

1. Мектеп, сынып, шараны өткізген студенттің тегі.

2. Іс-шараның мақсаты мен міндеттері.

3. Осы іс-шараның тақырыбы мен өткізілу түрін таңдау негіздемесі.

4. Іс-шараны өткізуге дайындықты талдау:

а) іс-шараның бастамашылары мен ұйымдастырушылары (мұғалім, сынып активі, бастамашыл топ, барлық ұжым);

б) оқушылардың қызығушылығын, жасын, олардың тәрбиелілік деңгейін есепке алу;

в) іс-шараны жоспарлау және дайындау ерекшеліктері;

г) іс-шара дайындығының ұжымның бірігуіне, оқушылардың жеке қасиеттеріне әсері.

5. Іс-шара барысын талдау:

а) іс-шара құрылымының және оны ұйымдастыру әдістерінің негізділігі;

б) іс-шараның психологиялық жағдайы. Құралдар оның жетістіктері;

в) іс-шараны өткізу кезінде оқушылардың ұйымшылдығы мен тәртіптілігі, оларды қолдау тәсілдері;

г) Үй-жайды безендіру, оның өткізілетін іс-шараның мақсаттары мен міндеттеріне сәйкестігі;

д) оқушылардың іс-шара барысына қызығушылығы, оқушыларға эмоциялық әсер ету құралдары, оқушылардың эмоциялық реакциясының көріну формалары;

е) іс-шара құрылымының және оны ұйымдастыру әдістерінің негізділігі.

6. Іс-шараның нәтижелілігін талдау:

а) қойылған міндеттерге қандай шамада қол жеткізілді (қандай ұғымдар түсіндірілген, тереңдетілген, оқушылардың оларға деген көзқарасы қандай, талқыланатын мәселелерге қатысты наным-сенімдері нығайды ма, балаларда қызығушылық пайда болды ма және алынған мәліметтерді өмірде қолдануға ұмтылу ма?);

б) ұжымның және жекелеген оқушылардың кейінгі дамуы үшін іс-шараның маңызы;

в) іс-шараның тиімділігін төмендететін әдістемелік қателер мен кемшіліктер, оларды жою тәсілдері. Одан әрі жұмыс істеу перспективалары.

**Б Қосымшасының жалғасы**

**3. Тәрбие іс-шараларын талдау**

1. Сыныптан тыс іс-шара тақырыбын негіздеу.

2. Жүргізілетін жұмыстың мақсаттары мен міндеттері.

3. Өткізу түрі мен орны.

4. Өткізудің мазмұны мен әдістемесі.

5. Іс-шараны дайындау және өткізу кезіндегі оқушылардың белсенділігі.

6. Өткізілетін іс-шараның жалпы эмоциялық фоны.

7. Өткізілетін іс-шараның педагогикалық құндылығы, оның ұжымның және жекелеген оқушылардың кейінгі дамуы үшін маңызы.

**4.Сыныптан тыс іс-шараларды талдау**

1. Тәрбиелік іс-шара, сабақ тақырыбы, кім өткізеді. Сабақтың мақсаты. Оқушылардың жасы: сынып, топ. Өткізу орны.

2. Осы ұжымның қандай ерекшеліктерін атап өтуге болады? Ол пайда мақсат қою, осы сабаққа?

3. Осы іс-шараны өткізудің нақты жағдайы; үй-жайдың жағдайы; қабырғаларда және стендтерде көрнекі құралдардың болуы: қатысушылардың орналасқан жері. Тәрбиелік әсерді күшейту үшін қандай техникалық құралдар тартылды?

4. Осы сабақ туралы оқушылар қандай дәрежеде және қандай құралдардың көмегімен ақпараттандырылды? Осы сабаққа жалпы және жеке дайындық қалай болды? Балалардың жасы қалай есепке алынды?

5. Тәрбие сабағының басталуы қалай ұйымдастырылды? Сабақтың басталу әдістемесі қандай психологиялық әсерге бағытталған?

6. Сабақ барысында негізгі мақсат қалай және қандай құралдармен сақталды? Материалдың барлық бөліктерінің ішкі логикалық байланысы.

7. Оқушылар қызметінің танымдық саласына қандай әдіс-тәсілдер қолданылды; қандай жаңа мәліметтер меңгерілді, олардың адамгершілік мәні?

8. Сезімге қалай және қандай әдістер әсер етті? Қандай сезімдер белсендірілді, эмоционалдық белсенділіктің көрінісі неде? Сабақ кезінде жалпы эмоциялық жағдайды қалай сипаттауға болады?

9. Осы тәрбие сабағында оқушыларда қандай бағалау қарым-қатынасы жасалды?

10. Осы сабақтың қорытынды кезеңі қалай ұйымдастырылды? Бұл ұйымның психологиялық мәні неде? Сіз қалай ойлайсыз, қойылған мақсатқа қол жеткізілді ма?

11. Сіздің тәрбие сабағының жалпы бағалауыңыз. Сіздің ұсыныстарыңыз.

**Б Қосымшасының жалғасы**

**5. Оқушының психологиялық-педагогикалық сипаттамасының үлгі схемасы**

I. Жалпы деректер:

1. Тегі, Аты, туған күні, сыныбы;

2. Отбасы тәрбиесінің жағдайы (құрылымы, отбасы өмірінің стилі, экономикалық қамтамасыз ету, құндылық бағдарлары, педагогикалық мәдениет).

3. Оқушының жалпы физикалық дамуы және денсаулық жағдайы.

ІІ. Ұжыммен қарым-қатынас және қоғамдық белсенділік.

1. Сыныптың жалпы сипаттамасы (оқушылардың жалпы дамуы, тәрбиеленуі, дәстүрлері және сынып ұжымының талаптары).

2. Оқушының ұжымдағы жағдайы (махаббат, беделге ие бола ма, оның қарым-қатынасы айқындалады).

3. оқушы өзінің деңгейіне ризама және қандай деңгейді алғысы келеді?

4. Сынып бойынша жолдастарға қарым-қатынас (оқушы үшін референттік топ болып табыла ма, ұжымның пікірін бағалай ма, қандай шағын топқа жататыны, қарым-қатынас себептері).

5. Қоғамдық мүдделердің ауқымы және қоғамдық жұмыстағы белсенділік дәрежесі.

6. Қоғамдық қызметтің себептері.

III. Оқу сипаттамасы.

1. Үлгерім (басым бағалар, әртүрлі пәндер бойынша бірдей немесе бірдей емес үлгерім).

2. Білімді меңгеру деңгейі.

3. Оқу іс-әрекетінің себептері.

4. Оқу қабілеті (өзіндік танымдық іс-әрекетті ұйымдастыру қабілеті: материалды саналы және мағыналы қабылдау, логикалық өңдеу, оқыту процесін дұрыс жүргізу, есте сақтаудың белгілі бір тәсілдерін пайдалану, өз қателіктері мен олқылықтарын көру, талдау, салыстыру, қорыту, қорытынды жасау және т.б.).

5. Кітаппен дербес еңбек дағдысы мен дағдысы (мақсатты түрде оқу, Конспектілер жасау, жоспарлар, схемалар құру, библиографияны және т. б. пайдалану). 6. Ұйымшылдық, тәртіптілік, өзіне қойылатын талаптар деңгейі.

IV. Оқушы тұлғасының психикалық үрдістерін дамыту.

1. Оқушының зейінінің ерекшеліктері (ерікті зейіннің даму дәрежесі, оның көлемі, шоғырлануы, тұрақтылығы, бөлінуі, ауысу).

2. Қабылдау, түсіну жылдамдығы.

3. Әдейі және ойластырылған жадының даму деңгейі мен сипаты (механикалық немесе ойластырылған, әдейі есте сақтау тәсілдерін меңгерген ма, есте сақтаудың жылдамдығы мен беріктігі қандай, ойнату жеңілдігі, есте

**Б Қосымшасының жалғасы**

сақтаудың басым түрі: ойлау немесе көркемдік, қандай талдағыштардың қызметі үйрену кезінде жетекші болып табылады).

4. Ойлаудың дамуы (Заттар мен құбылыстардың маңызды және екінші дәрежелі белгілері, жалпы және абстрактілі ұғымдарды меңгеру деңгейі қандай, салыстыру, қорыту, дербес қорытынды жасай алады ма, шешу жолдарын тез таба ма).

5. Сөйлеуді дамыту (сөз қоры, бейнелік, сөйлеу эмоционалдық, сөз жеткізе білу, жазбаша немесе ауызша ой).

6. Қиялдың дамуы (әртүрлі қызмет түрлеріндегі өрлемелі және шығармашылық қиял байлығы).

V. оқушының психикалық қасиеттері.

1. Өзін-өзі бағалау және талаптану деңгейі.

2. Мүдделер (мүдделердің мазмұны, олардың кеңдігі және тұрақтылығы). Сенім, армандар, идеалдар.

3. Психологиялық қасиеттері және темпераменттің басым түрі.

4. Мінездің айқын көрінген оң және теріс белгілері: А) адамдарға, оқуға, еңбекке, өзіне қатысты жеке тұлғаның бағыттылығының белгілері (сезімталдық, мейірімділік, ұжымшылдық, өзімшілдік, Сыздық, адалдық, сана, қарапайымдылық); Б) мінездің ерік белгілері (табандылық, дербестік, қыңырлылық, жеңіл төзімділік және т.б.).

5. Қандай да бір қызметке ерекше қабілеттер (музыка, сурет салу, әртістік қабілеттер және т. б.). Олар немен білінеді?

6. Не туралы армандайды және болашақта не істегісі келеді?

VI. Жалпы психологиялық-педагогикалық қорытындылар.

1. Оқушының қалыптасатын тұлғасының негізгі артықшылықтары мен кемшіліктері. Орын алған кемшіліктердің себептері (ішкі және сыртқы) (отбасылық тәрбие, ауырганда, белгілі бір қабілеттерінің, жұмыс дағдысының және т. б. болмауы).

2. Мұғалімнің алдында тұрған маңызды психологиялық-педагогикалық міндеттерді анықтау, оқушылармен тәрбие жұмысының одан әрі жолдары.

**Б Қосымшасының жалғасы**

**6. САБАҚТЫҢ ТОЛЫҚ ПСИХОЛОГИЯЛЫҚ-ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ТАЛДАУЫНЫҢ ҮЛГІ СХЕМАСЫ.**

1. Сабақтың оқу-тәрбие міндеттерін жоспарлауды бағалау:

а) білім беру міндеттері;

б) тәрбие міндеттері;

в) оқушылардың интеллекті, ерік-жігері, эмоциялары, танымдық қызығушылықтары және т. б. дамыту міндеттері.

1. Сабақ түрі, оның құрылымы, оқытудың негізгі қағидаларын және психологиялық негіздемені іске асыру.
2. Сабақтың мазмұнын психологиялық-педагогикалық бағалау.

1) оқу материалының психологиялық сапасы қандай (сипаттама немесе түсініктеме, көрнекілік, нақтылық, абстрактілік және жалпылық дәрежесі).

2) оқушылардың танымдық іс-әрекетінің қандай жақтарын жандандыру осы материалды қабылдауды талап етеді (бейнелі немесе ауызша-логикалық жады, абстрактілі ойлау, қиял)? (Қандай эмоциялар туындауы мүмкін?)

3) осы оқу материалы оқушылардың танымдық іс-әрекетінің жас ерекшеліктеріне, олардың өмірлік тәжірибесіне және білім деңгейіне сәйкес келе ме?

4) мұғалім меңгерілетін білім мен іскерліктің мазмұнында ең бастысы қалай ерекшелене алады?

5) мұғалім күрделі материалды осы жастағы оқушылардың қабылдауына түсінікті және қызықты етіп қалай жасайды (баяндаудың айқындығы мен қарапайымдылығы, жарқын мысалдар, ұқсастықтар, салыстырулар, көрнекі құралдарды пайдалану, Өмірмен байланыс және т. б.)?

6) осы материалдың тәрбиелік әсері қандай (моральдық, эстетикалық және т. б.)? Мұғалім оқу материалының тәрбиелік мүмкіндіктерін қаншалықты тиімді іске асырады?

IV. Сабақта оқушылардың танымдық әрекетін басқару құралдары мен әдістері

1) Назарды ұйымдастыру:

а) сабақтың барлық кезеңдерінде зейінді ұйымдастыру жолдары (оқушыларға зейінді болуға шақыру, іс-әрекеттің маңыздылығын баса көрсету, нақты міндет қою, көрнекілік принципін пайдалану және еріксіз назар аударуға және т. б.)

б) сабақта орын алған зейіннің түрлері, жекелеген оқушыларда олардың көрініс түрлері;

в) оқушыларды бір қызметтен екіншісіне ауыстыруды ұйымдастыру тәсілдері;

г) мұғалім ұсынған және оқушылардың назарын бөлуді талап ететін күрделі қызмет түрлері; оларды оқушылардың табысты орындауы?

2. Қабылдауды ұйымдастыру және оның сипаты:

а) оқушыларды қабылдау объектісі (мұғалімнің сөзі, оқулық мәтіні, түрлі көрнекі құралдар, слайдтар, презентациялар); қабылдау материалының сапасы.

б) көрнекі құралдарды қолдану(аудио-;видео-,ТСО), олардың сабақта атқаратын қызметтері;

в) материалды қабылдау ұғындылығы;

3) жадты жандандыру және оны дамыту:

а) мұғалімнің мектеп оқушыларын еске алуға үндеуі. Сабақтың әр түрлі кезеңдеріндегі бұл әрекеттердің мақсаты;

**Б Қосымшасының жалғасы**

б) сабақта белсендірілген есте сақтау түрлері (көрнекі-бейнелі, сөздік-логикалық, эмоционалдық, логикалық);

в) мұғалімнің сабақта қолданған материалды жақсы есте сақтау тәсілдері (есте сақтау мақсатын қою, материалды логикалық өңдеу, түрлі қауымдастықтарды орнату, қызметке қосу, қайталау, эмоциялық жүктеме және т. б.).);

г) оқытушымен берілген ұғымдарды меңгеру қажеттілігін тудырған қалыптастыру тәсілдері (теориялық мағынаны ашып, практикалық қолданушылықты көрсетті, өмірмен байланыстырды және т. б.).);

д) сабақта көрсетілген ұғымдарды меңгеру деңгейі. Түсініктерді анықтау кезіндегі қателер;

е) оқушылардың өзіндік шығармашылық ойлауын белсендендіру (сабақ құрудың проблемалық бағыты, проблемалық жағдайлар және оларды құру жолдары; проблемалар деңгейі; жауап іздеуде оқушылардың қызығушылық және белсенділік дәрежесі);

ж) топтық жұмысты, сабақта ұжымдық танымдық қызметті ұйымдастыру, командада жұмыс істеу, ұжымшылдық, өзара көмек, Ынтымақтастық, көшбасшылық;

з) қойылған мәселенің шешімін табу үшін (бір мысал талдау, бағалау);

и) диалогтік, колаборативтік, проблемалық оқыту сыныбының дайындық дәрежесі (жалпы даму деңгейі, қажетті білімнің, іскерліктің және дағдылардың болуы, сұраққа жауап іздеуде өзін белсенді көрсеткен оқушылар саны);

к) сабақтарда қолданылатын оқушылардың ойлау қабілетін дамыту тәсілдері: тиімді ойлаудың дайын тәсілдері, алгоритмдік түрдегі ұйғарымдар; оларды енгізу тәсілдері.

**7. ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ПРАКТИКА ЕСЕБІНІҢ ҮЛГІ СХЕМАСЫ**

1. Педагогикалық практика кезінде оқу-тәрбие жұмысының міндеттері қандай?

2. Педагогикалық практика жоспарын орындау. Жоспардан қандай ауытқулар орын алды және неге? Жоспардан тыс не жасалды?

3. Сыныпта педагогикалық үрдістің жағдайы қалай зерттелді?

4. Өткізілген сабақтар саны. Олардың қайсысы ең сәтті өтті, қандай қиындықтар тудырды? Неліктен?

5. Сабақта оқытудың дәстүрлі емес әдістері мен формалары қандай?

6. Сабақта оқушылардың танымдық іс-әрекетінің жеке, топтық, ұжымдық формаларын ұйымдастыру орын алды ма?

7. Оқу процесінде оқушылардың танымдық іс-әрекетінің қандай түрлері басым болды (өнімді, репродуктивті, ішінара-іздестіру)?

8. Педпрактика кезеңінде қандай тәрбие міндеттері шешілді? Осы балалар ұжымында тәрбие жұмысының қандай түрлері үлкен әсер берді? Тәрбиелік іс-шаралардың сәтсіз өтуіне не себеп болады?

9. Ата-аналармен жұмыс қандай формада жүргізілді?

10. Сіз топтың, мұғалімнің ғылыми-зерттеу (эксперименталды) жұмысына қандай қатысдыңыз? Оны өткізу кезінде қандай қиындықтар күтіп алды? Қандай нәтижелер алды?

11. Тәжірибе барысында сіз қандай дағдылар мен дағдыларды игердіңіз? Мұғалім жұмысына дайындық кезінде қандай олқылықтар анықталды? Кәсіби дайындықты жетілдіруде алдыңызда қандай міндеттер қойдыңыз?

12. Практика туралы жалпы қорытындылар. Оның педагог ретінде қалыптасуындағы маңызы. Тәжірибені жетілдіру және ұйымдастыру бойынша Сіздің ұсыныстарыңыз.